**РЕГЛАМЕНТ**

**подачи заявок субъектами малого и среднего предпринимательства**

**Калужской области, претендующими на получение услуги по приведению продукции субъектов малого и среднего предпринимательства Калужской области в соответствие с необходимыми требованиями (сертификация**)

1. Дата начала и окончания приема документов устанавливается Организатором отбора. Данная информация подлежит опубликованию на официальном сайте Организатора отбора (<http://www.arbko.ru>).

2. Поддержка предоставляется при условии соответствия Заявителя следующим требованиям:

1) СМСП зарегистрирован в установленном порядке на территории Калужской области и отвечает критериям, установленным [статьей 4](consultantplus://offline/ref=0EBD75415C7218A8E89CC661BD777AFA4E27A40B439C3933FD1C8EE80D19266AB9C10A425467479A2Eb8M) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ), включен в единый реестр СМСП;

2) СМСП не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

3) СМСП не является участником соглашений о разделе продукции;

4) СМСП не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5) СМСП не является нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3. Для получения поддержки Заявитель представляет Организатору отбора следующие документы (далее - документы):

1) заявку по форме, подписанную уполномоченным представителем Заявителя;

2) выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную не ранее даты подачи заявки (допускается предоставление выписки, полученной с использованием ресурса ФНС России  [https://egrul.nalog.ru/](%20https://egrul.nalog.ru/));

3) выписку из реестра субъектов МСП, полученную не ранее даты подачи заявки (допускается предоставление выписки, полученной с использованием ресурса ФНС России <https://rmsp.nalog.ru>);

4) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку (в случае, если заявка подается не руководителем).

1. Документы в электронном виде подаются по адресу, указанному в извещении о проведении отбора заявок на официальном сайте Организатора отбора в сканированном виде (файл формата pdf или jpeg, цветное и читаемое изображение). Документы в бумажном виде подаются по адресу Организатора отбора: 248000, г. Калуга, ул. Театральная, зд. 38а. Заявитель самостоятельно выбирает способ доставки документов Организатору отбора и несет риск непоступления заявки в установленный срок.
2. Заявитель, в отношении которого принято решение о признании его получателем поддержки, подписывает Соглашение о предоставлении поддержки в течение 10 (десяти) календарных дней с даты его направления Организатором отбора.
3. Организатор отбора отказывает Заявителю в оказании поддержки по следующим основаниям:

- несоответствие Заявителя установленным требованиям к получателям поддержки;

- не представлены требуемые документы, или представлены недостоверные сведения и документы;

- не выполнены условия оказания поддержки;

- в случае, когда поддержка не может быть оказана заявителю в связи с полным освоением денежных средств, предусмотренных по данному направлению расходования, до наступления очереди такого заявителя;

- в случае, если Организатором отбора ранее принято решение об оказании поддержки по заявке Заявителя в текущем календарном году;

- в случае, когда заявитель отказался от получения поддержки, не подписал Соглашение о предоставлении поддержки в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его направления Организатором отбора;

- в случае, если поддержка не может быть оказана в срок до конца текущего года.