

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ГАУ КО «Агентство развития бизнеса»

Перевалов С.В.



«09» января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделе Центр поддержки предпринимательства государственного автономного учреждения Калужской области «Агентство развития бизнеса»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение определяет порядок создания и функционирования регионального Центра поддержки предпринимательства.

1.2. Отдел Центр поддержки предпринимательства (далее – ЦПП) является структурным подразделением государственного автономного учреждения Калужской области «Агентство развития бизнеса» (далее – Агентство).

1.3. В своей деятельности отдел ЦПП руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативно - правовыми актами, Уставом Калужской области, законами Калужской области, постановлениями Законодательного Собрания Калужской области, постановлениями Правительства Калужской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Калужской области, приказами Агентства, в том числе настоящим положением.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основными целями деятельности отдела ЦПП является повышение информированности субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) о мерах государственной поддержки, реализуемых в Калужской области, повышение уровня бизнес-компетенций предпринимателей, развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего

бизнеса, реализация продуктов и услуг, оказываемых Агентством, а также организация финансового, маркетингового, информационного сопровождения проектов, продуктов и услуг предпринимателей региона.

3. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Основными видами деятельности отдела ЦПП являются оказание СМСП информационных и консультационных услуг, а также:

3.1.1. продвижение информации об услугах ЦПП, в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", и за счет распространения сувенирной продукции ЦПП;

3.1.2 информационно-консультационное сопровождение деятельности СМСП по вопросам грамотного заимствования финансовых ресурсов;

3.1.3. организация и проведение для малых и средних предприятий информационных семинаров, конференций, форумов, круглых столов;

3.1.4. обеспечение участия СМСП в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации в целях продвижения товаров (работ, услуг) СМСП, развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения;

3.1.5. организация и (или) реализация для СМСП, организаций инфраструктуры поддержки СМСП обучающих программ, тренингов, других интерактивных форм обучения, а также блочно-модульных, дистанционных курсов, с целью повышения их квалификации по вопросам управления бизнесом;

3.1.6. информационное сопровождение деятельности СМСП, связанной с продвижением производимых товаров, работ, услуг на рынке;

3.1.7. оказание услуг, направленных на повышение информированности СМСП о кредитных и иных финансовых ресурсах;

3.1.8. консультационное сопровождение реализации инвестиционных проектов СМСП;

3.1.9. консультационные услуги по вопросам управленческого и финансового планирования, оптимизации кадровой политики и системы налогообложения, а также по вопросам ведения бухгалтерского учета и юридическим услугам;

3.1.10. информационное содействие в проведении патентно-лицензионных действий;

3.1.11. издание пособий, справочников, буклетов, листовок, информационных листков, презентаций и т.д.;

3.1.12. иные виды деятельности в рамках реализации региональных программ

развития СМСП и муниципальных программ развития СМСП.

3.1.13. иные консультационные услуги в целях содействия развитию предпринимательской деятельности.

4. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Показателями деятельности отдела ЦПП являются:

4.1.1. количество организованных мероприятий (семинаров, тренингов, конференций, круглых столов и т.д.) направленных на развитие компетенций и навыков предпринимателей Калужской области;

4.1.2. количество оказанных информационно-консультационных услуг СМСП Калужской области;

4.1.3. количество реализованных образовательных программ для СМСП Калужской области.

5. ПРАВА ЦЕНТРА

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Агентства, органов государственной власти и местного самоуправления, организаций и граждан информацию, необходимую для исполнения функций ЦПП.

5.2. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития.

5.3. Пользоваться имуществом, в том числе техническими средствами Агентства в соответствии с его назначением для реализации функций, возложенных на ЦПП.

5.4. Осуществлять иные права.

6. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

6.1. Непосредственное руководство деятельностью осуществляет руководитель отдела ЦПП.

6.2. Руководитель отдела ЦПП находится в непосредственном подчинении генерального директора Государственного автономного учреждения Калужской области «Агентство развития бизнеса».

6.3. Сотрудники отдела ЦПП назначаются и освобождаются от должности приказом генерального директора Агентства.

6.4. Структуру и штатную численность ЦПП утверждает генеральный директор Агентства.